

## OVEREENKOMST

tussen

het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek – Vlaanderen  
( Stichting van Openbaar Nut – Ondernemingsnummer 0880.212.840)

de onthaalinstelling(en)

en

de promotor(en) van het onderzoeksproject van het FWO  
**G.0402.11N**

De in artikel 1 vermelde promotor en copromotoren verbinden er zich toe, zonder winstbejag, het in hetzelfde artikel vermelde wetenschappelijk onderzoek, zoals omschreven in de oorspronkelijke kredietaanvraag, uit te voeren,

het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek – Vlaanderen, hierna FWO genaamd, vertegenwoordigd door zijn secretaris-generaal, dr.ir. Elisabeth Monard , verbindt er zich toe de subsidies vermeld in artikel 1 en overeenkomstig de modaliteiten van artikel 4 uit te betalen,

de in artikel 1 vermelde onthaalinstelling(en), vertegenwoordigd door hun rector of directeur, bieden de promotor of de copromotor(en) de mogelijkheid om in hun laboratoria of diensten het in onderhavige overeenkomst vermelde onderzoek door te voeren.



ZIJN HET EENS MET ONDERSTAANDE ARTIKELS 1 TOT EN MET 9 :

VOORWERP

Artikel 1.

- I) Nummer van het onderzoeksproject : G.0402.11N
- II) Duur van de overeenkomst: 1/01/2011 - 31/12/2014
- III) Promotor(en) van het onderzoeksproject :

De promotor, **verantwoordelijk woordvoerder** tegenover het FWO krachtens artikel 9 van het reglement inzake Onderzoeksprojecten van het FWO:

Michel Waroquier  
Universiteit Gent

**Copromotor(en) :**

Stefaan Cottenier  
Katholieke Universiteit Leuven  
Tim Van Hoolst  
Kon. Sterrenwacht van België  
Katholieke Universiteit Leuven

- IV) Omschrijving van het onderzoeksproject :

Mercurius, de Aarde en exoplaneten: de kristalstructuur en andere eigenschappen van de binnenkern van aardse planeten bestudeerd met dichtheidsfunctionaaltheorie en genetische zoekalgoritmes

- V) Onthaalinstelling(en) :

Universiteit Gent  
Kon. Sterrenwacht van België

- VI) Toegekende kredieten :

Universiteit Gent

- Personeel:

1 equivalent voltijds wetenschappelijk medewerker van 01/01/2011 tot 31/12/2014

Het voor de bezoldiging van het personeel in 2011 te besteden krediet bedraagt: 60.000 €



- Uitrustingskrediet : -

- Werkingskrediet :

2011: 6.000 €

2012: 6.000 €

2013: 6.000 €

2014: 6.000 €

#### Kon. Sterrenwacht van België

- Personeel: -

- Uitrustingskrediet: -

- Werkingskrediet:

2011: 6.000 €

2012: 6.000 €

2013: 6.000 €

2014: 6.000 €



## REGLEMENT

Artikel 2.- Onderhavige overeenkomst is onderworpen aan de beschikkingen van het Koninklijk Besluit van 18 januari 1965 en aan het reglement inzake Onderzoeksprojecten van het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek – Vlaanderen, in bijlage.

## UITVOERING

Artikel 3.- Het FWO vertrouwt, in overeenkomst met de onthaalinstelling, aan de promotor en copromotoren de uitvoering toe van het onderzoeksproject, vermeld in artikel 1, zoals omschreven in het oorspronkelijke onderzoeksvoorstel.

De uitvoering van het project zal voor het FWO tot geen enkele wederdienst aanleiding geven.

Elke wijziging van het voornaamste onderdeel van het onderzoeksprogramma heeft automatisch tot gevolg dat de overeenkomst binnen de zes maanden wordt stopgezet.

## DUUR

Artikel 4.- Het onderzoek dat het voorwerp van deze overeenkomst uitmaakt zal worden doorgevoerd gedurende de periode bepaald in artikel 1 en voor zover de bevoegde instanties het FWO de hiertoe nodige middelen verschaffen.

## UITGAVEN VOOR ONDERZOEK

Artikel 5.- Het FWO gaat de verbintenis aan om voor de duur van de overeenkomst, ieder jaar, de kredieten te verstrekken vereist voor de vergoeding van het toegekende personeel, wetenschappelijk en/of technisch, voor het aanschaffen van de apparatuur en voor het dekken van de werkingskosten, binnen de grenzen bepaald in artikel 1.

De in deze overeenkomst bepaalde subsidies mogen in geen enkel geval door de beneficianten worden aangewend tot het verwerven van materiële voordelen.

## OCTROOIEN

Artikel 6.- De vermogensrechten op vindingen in het raam van wetenschappelijk onderzoek ondernomen met steun van het Fonds komen toe aan de universiteit-onthaalinstelling krachtens artikel 169ter van het decreet betreffende de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap van 12 juni 1991.

## BEHEER DER KREDIETEN

Artikel 7.- Het beheer van de verleende kredieten wordt toevertrouwd aan de boekhoudkundige dienst van de universiteit of de wetenschappelijke instelling waaraan de promotoren en copromotoren verbonden zijn, bepaald in artikel 1.

De promotor treedt op als verantwoordelijk woordvoerder t.o.v. de administratie van het FWO en beheert de middelen.



## VERANTWOORDELIJKHEID

Artikel 8 - De uitvoering van deze overeenkomst stelt in geen geval het FWO aansprakelijk voor schade aan personen of goederen, die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van het gesubsidieerd onderzoek.

Zo het onderzoek experimenten op de menselijke persoon omvat, die vallen onder de bepalingen van de Wet van 7 mei 2004 betreffende de experimenten op de menselijke persoon, dan dient voorafgaandelijk een verzekering afgesloten te worden door de instelling die optreedt als opdrachtgever (universiteit of ziekenhuis).

## VERBREKING

Artikel 9 - Elk der partijen kan, mits een opzeg van minimum zes maanden, de overeenkomst verbreken, die bijgevolg voor alle betrokken partijen vervalt.



G.0402.11N

Deze overeenkomst is opgesteld te Brussel op 18 november 2010. Het origineel is beschikbaar bij het FWO.

De overige partijen verklaren een eensluidend afschrift van de overeenkomst en van het reglement inzake Onderzoeksprojecten te hebben ontvangen.

voor de Kon. Sterrenwacht van België



Ronald Van Der Linden  
directeur

voor de Universiteit Gent



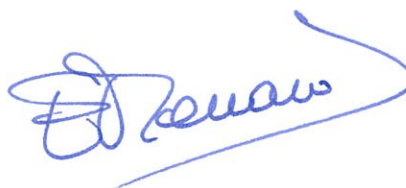
Paul Van Cauwenberge  
rector

de verantwoordelijk woordvoerder



Michel Waroquier  
promotor

voor het FWO



Elisabeth Monard  
secretaris-generaal



# Reglement inzake de Onderzoeksprojecten

## Algemeen reglement

Het algemeen reglement is van toepassing.

Uitgebreide informatie, volledige reglementen en formulieren zijn on line beschikbaar.  
Alle aanvullende inlichtingen kunnen worden bekomen op het secretariaat van het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek - Vlaanderen, Egmontstraat 5 te 1000 BRUSSEL, telefoon 02 512 91 10.

## Achtergrond

### Art. 1.

De Vlaamse Regering verleent het FWO krachtens art. 169 van het Decreet betreffende de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap van 12 juni 1991 (Belgisch Staatsblad, 4/7/1991) een toelage ter ondersteuning van niet-gerichte **onderzoeksprojecten** (\*).

In het kader van het Koninklijk Besluit van 18 januari 1965 (Belgisch Staatsblad 5/2/65) ontvangt het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (IIKW) een federale toelage van het Federale Ministerie voor Economische Zaken en Energie (Overeenkomst van 12/4/1965).

Het Fonds voor Geneeskundig Wetenschappelijk Onderzoek (FGWO) wordt federaal betoelaagd door het federale Ministerie van Volksgezondheid (Overeenkomst van 7/11/1969, aangepast in 8/1971).

Het FWO beheert al de voormelde toelagen.

\* Franse nomenclatuur: Programme de Recherche du Fonds de la Recherche Scientifique - Flandre (FWO). Duitse nomenclatuur: Forschungsprojekt des Fonds für Wissenschaftliche Forschung - Flandern (FWO). Engelse nomenclatuur: Research Programme of the Research Foundation - Flanders (FWO).

### Art. 2.

De onderzoeksprojecten van het FWO hebben tot doel het bevorderen van fundamenteel wetenschappelijk onderzoek, op initiatief van de onderzoekers in alle disciplines.

## Onderzoeksprojecten

### Art. 3.

De Raad van Bestuur van het FWO kan toelagen toekennen voor onderzoek doorgevoerd aan universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap en in ambtshalve geregistreeerde hoger onderwijsinstellingen (artikel 7 van het structuurdecreet), die de graad van doctor kunnen

toekennen (artikels 54-55 van het structuurdecreet), eventueel in samenwerking met Vlaamse of Federale wetenschappelijke instellingen . Zo het onderzoek gebeurt in samenwerking met een hogeschool zal het worden uitgevoerd onder de leiding en de verantwoordelijkheid van een Vlaamse universiteit.

**Een onderzoeksproject wordt uitgevoerd onder leiding van een promotor, eventueel in samenwerking met één of meerdere copromotoren.**

Accent wordt gelegd op projecten, die het eigen onderzoek in een groter wetenschappelijk geheel onderbrengen.

## **Aanvragen**

### **Art. 4.**

De aanvragen om subsidies worden, via de onthaalinstelling van de promotor, ingediend in het Engels door middel van online ingevulde formulieren. Betrokken formulieren moeten op het secretariaat van het FWO toekomen, uiterlijk op 1 april om 17u00 van het jaar dat het budgettaire dienstjaar, waarop het krediet is aangevraagd, voorafgaat. Zo deze datum op zaterdag of zondag valt wordt de indienlimiet verdaagd tot de daaropvolgende maandag om 17u00.

### **Art. 5.**

Een onderzoeker kan per aanvraagronde voor maximaal twee projecten optreden als (co-) promotor. Alle briefwisseling met het FWO gebeurt via de promotor als verantwoordelijke woordvoerder. Tevens ontvangen de copromotoren een kopie van deze briefwisseling.

### **Art. 6.**

Indien een onderzoeksproject doorgevoerd wordt in de schoot van één of meerdere universiteiten of wetenschappelijke instellingen of hogescholen, zal de aanvraag bovendien:

- moeten bewijzen dat dit project verder reikt dan de huidige opdracht van de dienst of van de diensten, die er belang bij hebben, en dat de uitvoering ervan middelen vereist die de normale financiële mogelijkheden van bedoelde dienst(en) overschrijden;
- het aandeel aanduiden - in speciën of in prestaties - van voornoemde instelling(en) in de verwezenlijking van het onderzoeksproject.

## **Evaluatie**

### **Art. 7.**

Voor de ex ante, intermediaire en ex post evaluatie van de dossiers doen de bestuursorganen een beroep op de wetenschappelijke commissies van het FWO.

## **Art. 8.**

De promotoren moeten aan het FWO een wetenschappelijk verslag voorleggen:

- voor de in uitvoering zijnde projecten: het laatste jaar van de overeenkomst, een wetenschappelijk verslag, waarin de vorderingsstaat van het onderzoek evenals het nog uit te voeren gedeelte van het project wordt aangegeven, samen met de lijst van de eventuele wetenschappelijke publicaties.
- voor de volledig afgewerkte projecten : bij het verstrijken van de overeenkomst, een eindverslag over de wetenschappelijke activiteiten waaraan de lijst van de publicaties met betrekking tot dit project moet worden toegevoegd.

## **Overeenkomst**

### **Contractuele partijen**

## **Art. 9.**

De kredieten, door het FWO verleend, worden in een overeenkomst nader omschreven. De bij deze overeenkomst betrokken partijen zijn:

**De promotor** en de copromotoren die de verplichting aangaan het gesubsidieerde onderzoek te ondernemen of verder te zetten.

§1. De promotor die ook de verantwoordelijke woordvoerder is t.a.v. het FWO, is ofwel:

- 1° een ZAP-lid met een aanstelling van meer dan 10% aan een Vlaamse universiteit;
- 2° een ZAP-lid dat een aanstelling van 10% heeft aan een Vlaamse universiteit met een onderzoeksopdracht
- 3° een ZAP-lid dat een aanstelling van 5% heeft aan een Vlaamse universiteit én kliniekhoofd of adjunct-kliniekhoofd is of een gelijkgestelde functie heeft in een Universitair Ziekenhuis;
- 4° een academisch personeelslid, met een aanstelling aan de Evangelische Protestantse Faculteit in Leuven en de Faculteit voor Protestantse Godgeleerdheid in Brussel;
- 5° een onderzoeksdirecteur van het FWO
- 6° een nominatieve beneficiant van een ERC Starting Grant, een ERC Advanced Grants of een Odysseus II toelage.

§2. Alle copromotoren zijn onderzoekers op minstens postdoctoraal niveau. De copromotoren zijn verbonden aan een Vlaamse universiteit, of een Vlaamse onderzoeksinstelling, of een Vlaams universitair ziekenhuis, of een federale wetenschappelijke instelling, waarbij de copromotor behoort tot het Nederlands taalkader. (Onderzoekers uit het buitenland kunnen als copromotor bij het project betrokken worden zonder financiering door het FWO, voor zover de samenwerking relevant is voor het project.)

§3. Indien bij het project meerdere universiteiten betrokken zijn, dient per universiteit minstens de promotor of één copromotor te voldoen aan de voorwaarden, zoals vermeld in §1, lid 1°, 2°, 3°, en bovendien een aanstelling te hebben die de duur van het aangevraagde onderzoeksproject volledig dekt.

§ 4. Indien op het ogenblik van de aanvraag nog niet voldaan is aan de voorwaarden, vermeld in § 1 , dient de aanvrager aan te tonen dat dit wel het geval zal zijn bij de start van de overeenkomst.

#### **Art. 10.**

In het bijzondere geval van onderzoek dat gemeenschappelijk door een promotor en copromotoren in verschillende onthaalinstellingen doorgevoerd wordt, dient iedere promotor en iedere onthaalinstelling bij de overeenkomst betrokken te zijn: het contract zal alle nodige bepalingen omvatten inzake het aantrekken van personeel, het beheer der toelagen en de eigendom van de toegekende apparatuur.

### **Duur en modaliteiten**

#### **Art. 11.**

In beginsel duren de onderzoekscontracten vier jaar en zijn ze eventueel met maximum twee jaar hernieuwbaar.

#### **Art. 12.**

Het opgemaakte contract zal eenzijdige verbrekingsclausules omvatten, die in ieder geval van vooropzeggbeperkingen zullen vergezeld zijn.

#### **Art. 13.**

Het FWO zal de onthaalinstellingen verzoeken hun instemming te willen geven betreffende het doorvoeren, in hun lokalen, van het door het FWO ondersteund onderzoek. Het akkoord van de hoofden der onthaalinstellingen zal worden gevraagd aangaande de toegankelijkheid, voor onderzoekers van andere instellingen, tot de installaties ter beschikking gesteld door het FWO.

#### **Art. 14.**

Daar de toelagen uitsluitend worden toegekend voor het uitvoeren van onderzoeksprojecten goedgekeurd door het FWO, zijn de promotoren verplicht ze alleen hieraan te besteden. Zodra hun aanwending deze verplichting niet meer nakomt, zullen de toelagen - of hun saldi - moeten terugvallen aan het FWO.

#### **Art. 15.**

Elke fundamentele verandering van het in uitvoering zijnde onderzoeksproject moet het voorwerp uitmaken van een onderzoek, gelijk aan die voor een nieuwe aanvraag en zal in een aanpassing van de overeenkomst, die de oorspronkelijke overeenkomst niet verlengt, worden

opgenomen. Elke gedeeltelijke wijziging van het onderzoeksproject, alsook elke wijziging van de voorziene uitgaven, moeten vooraf de goedkeuring van het FWO bekomen.

## **Kostencategorieën**

### **Art. 16.**

Voor de uitvoering van onderzoeksprojecten kan het FWO personeelskredieten, werkmiddelen en middelen voor apparatuur toekennen. De voor een bepaalde post toegekende kredieten kunnen niet naar een andere post overgedragen worden, tenzij in de gevallen limitatief bepaald in dit reglement.

Per project en in het geval van een interuniversitair project, per onthaalinstelling, kan tussen de 40.000 en 130.000 euro per jaar worden aangevraagd voor personeel- en werkmiddelen. Indien één van de partners in de projectaanvraag enkel werkmiddelen aanvraagt, kan de ondergrens voor die partner verlaagd worden naar 20.000 euro.

Bijkomend kan voor maximum 150.000 euro uitrusting worden aangevraagd, het aanvragen van matching funding tot maximaal 150.000 euro is mogelijk.

Aan de promotoren en copromotoren kan geen enkele bezoldiging of cumulatie met een bezoldiging worden toegestaan in het kader van een FWO-onderzoeksproject, tenzij de bestuursorganen een afwijking toestaan.

### **1) PERSONEEL**

### **Art. 17.**

Zo de promotoren de toelating hebben in het kader van overeenkomsten door het FWO gesteund, personeel aan te trekken, dienen de aanstellingen te geschieden in overeenstemming met de terzake geldende wettelijke bepalingen en overeenkomstig de vergoedingen en reglementen van kracht in de onthaalinstelling, (in het overgrote deel van de gevallen dus volgens het stelsel van toepassing in de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap) voor wat betreft de hiërarchie der graden, de vereisten voor aanwerving en bevordering, alsmede de bezoldigingen.

De onthaalinstellingen kunnen desgewenst bijkomende eisen stellen.

De wetenschappelijke personeelsleden dienen aan de voorwaarden te voldoen om zich aan een universiteit in de Vlaamse Gemeenschap in te schrijven voor een doctoraat of houder te zijn van een diploma van Doctor op proefschrift of van een diploma of certificaat dat wettelijk of in toepassing van de richtlijnen van de Europese Unie of een bilateraal akkoord hiermee als gelijkwaardig wordt erkend, conform de bepalingen van het Decreet betreffende de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap van 12 juni 1991, art. 60 (Belgisch Staatsblad, 4/7/1991).

Binnen de objectieven, door het project gesteld, zal het onderzoek, zo mogelijk derwijze worden georganiseerd dat het voor de predoctorale onderzoekers kan leiden tot een doctoraat op proefschrift.

Jaarlijks voor 30 april bezorgt de onthaalinstelling aan het FWO een lijst met een overzicht van het personeel op de verschillende FWO-projecten. De lijst wordt opgedeeld per project/budget en vermeldt volgende gegevens: naam, voornaam, geboortedatum, nationaliteit, datum in dienst, datum uit dienst, tewerkstellingspercentage, contractsoort, statuut (BAP - doctoraatsbursaal, BAP – WM, ATP, ...) en hoogst behaalde diploma en een verklaring van de onthaalinstelling dat het wetenschappelijk personeel aan de gevraagde voorwaarden voldoet. De personeelsuitgaven op onderzoeksprojecten van het FWO, die niet aan deze voorwaarden voldoen, worden verworpen.

## **Art. 18.**

Verantwoording van personeel: Personeelskosten kunnen enkel verantwoord worden indien personeel opgenomen is in de overeenkomst en omvatten:

- personeel door de onthaalinstelling (als werkgever) aangeworven met een arbeidsovereenkomst;
- beurzen (met inbegrip van beurzen, onderworpen aan de sociale zekerheid, voortvloeiend uit de uitnodiging van een gastonderzoeker in de onderzoekseenheid).

**Is uitgesloten:** elke andere vorm van vergoeding, op basis van geleverde prestaties (d.w.z. prestaties zonder opmaak van een arbeidsovereenkomst en niet onderworpen aan enige vorm van sociale zekerheid).

De forfaitaire personeelsbedragen worden jaarlijks aangepast en gemeld aan de onthaalinstellingen.

Voor 2010 en 2011 bedraagt een voltijds equivalent:

- voor een wetenschappelijke eenheid: 60.000,00€
- voor een technische eenheid: 50.000,00€

Het maximale bedrag dient gerespecteerd te worden, men dient zich echter niet noodzakelijkerwijze te houden aan het aantal toegekende posten.

Daar de verantwoordelijkheid inzake de uitvoering van het project, zowel wetenschappelijk als financieel, bij de promotoren ligt, kunnen zij zowel voltijds, halftijds als deeltijds wetenschappelijk of technisch personeel aanwerven.

De personeelskredieten zijn bestemd voor de vergoeding van wetenschappelijke of technische medewerkers, gedurende de looptijd van de voor de uitvoering van het project door betrokken partijen ondertekende overeenkomst en het daarop volgende jaar.

Positieve saldi van het toegekende personeelskrediet kunnen tot maximum één jaar na de einddatum van de overeenkomst worden aangewend voor de bezoldiging van personeel en tot twee jaar na de einddatum van de overeenkomst als bijkomende werkingskosten. Negatieve saldi van het personeelskrediet kunnen worden verhaald op het werkingskrediet, voor zover het totaal toegewezen bedrag niet wordt overschreden.

**Vakantiegeld bij uitdiensttreding** van personeelsleden, dat ofwel 3/4 van de duur van het project, ofwel ten minste drie opeenvolgende jaren op één of meerdere projecten van het FWO stond, kan worden verantwoord op een afzonderlijk daarvoor voorziene begrotingspost. Dit vakantiegeld bij uitdiensttreding is dus niet ten laste van het forfaitaire personeelskrediet. Voor personeel dat niet aan de gestelde voorwaarden voldoet dient dit wel op het forfaitaire personeelsbedrag van het project aangerekend te worden.

## 2) UITRUSTING

### **Art. 19.**

**Apparatuur:** Alle materiaal, verworven dankzij een werkings- of uitrustingskrediet van het FWO, wordt eigendom van de universiteit of van een instelling voor wetenschappelijk onderzoek waaraan de titularis van het krediet verbonden is of van een hogeschool, krachtens een afspraak met een Vlaamse universiteit die in de aanvraag wordt opgenomen.

Deze instelling verbindt er zich nochtans toe het bedoelde materiaal ter beschikking te laten van de onderzoeker, gedurende de tijd die vereist is voor het afwerken van het onderzoek waarvoor het werd toegekend. Bovendien gaat ze de verbintenis aan het materiaal noch te verkopen, noch uit te lenen zonder de instemming van het FWO.

Ingeval het materiaal slechts mits bijdrage van een vreemd krediet kon worden aangekocht, beslissen de bestuursorganen van het FWO in overleg met de betrokken autoriteiten, over de eigendomskwestie.

Het materiaal, aangekocht met een krediet van het FWO, door een onderzoeker die geen deel uitmaakt van de kaders van een universiteit, van een gelijkgestelde inrichting of van een Vlaamse of Federale wetenschappelijke instelling, blijft eigendom van het FWO. De houder van dergelijk materiaal verbindt er zich toe het in volmaakte staat - behoudens wat de normale slijtage of gevallen van overmacht betreft - terug in te leveren wanneer het hem niet langer meer van dienst is.

### **Art. 20.**

Op de post apparatuur kan enkel de apparatuur die voor het project noodzakelijk is en die in de kredietaanvraag wordt vermeld, worden verantwoord. Het aangevraagde bedrag voor deze post mag de 150.000 EUR niet overschrijden. Matching funding tot 150.000 EUR is toegelaten.

Zo andere apparatuur dan deze vermeld in het aanvraagformulier zal aangekocht worden, dan dient dit vooraf bij het FWO te worden aangevraagd.

Op de post apparatuur is de verantwoording van werkings- en personeelskosten uitgesloten.

Uitgaven worden aanvaard zo ze gedateerd zijn tijdens het jaar van toekenning en de twee daaropvolgende budgettaire jaren.

Uitzonderlijke en grondig gemotiveerde verzoeken tot verlengingen moeten ten laatste tegen 30 november van het derde begrotingsjaar aan het FWO bezorgd worden en kunnen slechts voor maximum zes maand toegekend worden.

### 3) WERKING

#### **Art. 21.**

##### **Werkingskredieten:**

Als werkingskredieten kunnen volgende kosten verantwoord worden, **voor zover ze in de originele aanvraag vermeld zijn:**

- de normale werkingskosten, noodzakelijk voor de uitvoering van het project;
- vergoedingen op basis van geleverde prestaties niet onderworpen aan enige vorm van sociale zekerheid van o.a. jobstudenten, enquêteurs en/of onkosten, voortvloeiend uit de uitnodiging van een gastonderzoeker in de onderzoekseenheid..., vooraf te melden;
- kleine apparatuur van minder dan 20.000 EUR per eenheid, noodzakelijk voor het project;
- kosten van studieverblijven en deelname aan congressen in het buitenland voor zover deze in de lijn liggen van het toegekende navorsingsproject..., vooraf te melden;
- aankoop van wetenschappelijke literatuur over de thematiek waarop het onderzoek betrekking heeft;
- negatieve saldi van het personeelskrediet;
- verplaatsingskosten in België.

Uitgaven worden aanvaard zo ze gedateerd zijn tijdens de looptijd van de voor de uitvoering van het project door betrokken partijen ondertekende overeenkomst en de twee daarop volgende jaren.

Uitzonderlijk en grondig gemotiveerde verzoeken tot verlengingen moeten ten laatste tegen 30 november van het laatste jaar van de door het reglement toegestane aanwendingsduur, zijnde de duur van de ondertekende overeenkomst plus twee jaar, aan het FWO worden bezorgd en kunnen slechts voor maximum zes maand worden toegekend.

##### **Overheadkosten:**

#### **Art. 22.**

Op voorwaarde dat dit door de overheid wordt toegestaan kunnen overheadkosten aan de onthaalinstellingen worden uitgekeerd volgens de door de overheid en het FWO nader te bepalen richtlijnen. Buiten deze overheadkosten mogen onderstaande rubrieken niet op een krediet van het FWO geheven worden:

- de huur, verwarming, verlichting, onderhoud van de lokalen en meubilair, daar dit kosten zijn die normaliter door de onthaalinstelling dienen gedragen te worden;
- de beheers- of administratiekosten.

# **Betaling – verantwoording – controle**

## **Art. 23.**

financieel verslag (rapportering) - betaling

§1. Per project wordt in de maanden april en juli een voorafbetaling van telkens 25% van het toegekende krediet, inclusief de overhead op het toegekende krediet in verhouding met de voorafbetaling en exclusief de kosten voor de personeelsadministratie berekend op basis van de personeelsuitgaven, van het betrokken jaar overgemaakt aan de onthaalinstelling. De kosten voor de personeelsadministratie op basis van de personeelsuitgaven worden berekend en uitbetaald bij de jaarlijkse afrekening en zitten vervat in de door het FWO vastgelegde forfaitaire personeelsbedragen.

§2. Na het betrokken jaar wordt er vóór 30 april per project een financieel verslag en een globaal financieel verslag overgemaakt aan het FWO. In het financieel verslag wordt er een opdeling gemaakt per categorie/krediet (werking, personeel en uitrusting) en boekingsnummer en boekingsdatum of factuurdatum en een globaal totaal per semester. In het globaal financieel verslag worden de totalen per semester per project opgenomen. Dit financieel verslag wordt afgetekend door het hoofd van het departement financiën en een tweede verantwoordelijke (bijv. hoofd van de onderzoeksadministratie) ter staving dat de nodige controles werden uitgevoerd. Zij verklaren het financieel verslag voor “waar en echt”.

§3. Op basis van de financiële verslagen wordt het betrokken jaar definitief afgerekend, inclusief overhead, en het resterende deel van de verantwoorde uitgaven uitbetaald. Het resterende niet verantwoorde deel van het toegekende krediet wordt toegevoegd aan het krediet van het jaar n+1. Het resultaat is het totale beschikbare krediet voor het jaar n+1.

§4. De voorafbetalingen van het jaar n+1 zijn opnieuw twee schijven van 25% van het toegekende krediet. Bij de berekening van de tweede schijf van 25% wordt het saldo van het jaar n toegevoegd, omdat de definitieve afrekening van het jaar n pas kan gebeuren na 30 april van het jaar n+1. Op dat ogenblik wordt het definitief budget van het jaar n+1 vastgesteld door bij het toegekend budget van het jaar n+1 het saldo van het jaar n toe te voegen. Op dit definitief budget wordt de tweede schijf van 25% berekend. Deze werkwijze is van toepassing voor de ganse looptijd van het project.

## **Art. 24.**

Verantwoording/controle

### **§1 Systeemaudit**

De onthaalinstellingen bezorgen jaarlijks voor 31 mei aan het FWO het commissarisverslag m.b.t. de gecontroleerde jaarrekening van het voorbije boekjaar. Bij het laattijdig of niet bezorgen van dit verslag worden de betalingen opgeschort.

### **§2. Globale reconciliatie FWO-projecten**

Voor 30 april maakt iedere onthaalinstelling een verklaring van de bedrijfsrevisor, m.b.t. het voorbije boekjaar, over aan het FWO waarin meegegeeld wordt, zonder rekening te houden met de toegekende en aangerekende overhead, dat de door de onthaalinstelling ingebrachte uitgaven d.m.v. de financiële verslagen bij het FWO overeenstemmen met de boekhouding van de onthaalinstelling. Bij het laattijdig of niet doorsturen van dit verslag worden de betalingen opgeschort.

### §3. Projectaudit

Voor projecten vanaf 350.000 EUR wordt ter plaatse op het einde van het project een audit uitgevoerd door de bedrijfsrevisor van het FWO. De audit rekt het project definitief af. De bedrijfsrevisor van het FWO dient zich uit te spreken of de financiële rapportering aan het FWO een getrouw beeld geeft van de bestedingen van de middelen. De audit door de bedrijfsrevisor kadert binnen de normen en aanbevelingen van het instituut der bedrijfsrevisoren. Aan de bedrijfsrevisor van het FWO worden op zijn vraag, door de onthaalinstelling, alle stukken ter beschikking gesteld die hij nodig acht voor het uitvoeren van deze controleopdracht. De kosten van deze audits worden gedragen door het FWO.

### §4. Steekproefsgewijze controle

De FWO administratie zal steekproefsgewijs stukken, inclusief weddenfiches, van de projecten tijdens de looptijd opvragen en controleren. Deze stukken kunnen elektronisch worden bezorgd. Op dat ogenblik worden de opgevraagde verantwoordingsstukken afgestemd met het dossier van de projectaanvraag. De opgevraagde stukken worden binnen de 3 maanden overgemaakt aan het FWO. Deze werkwijze blijft gehandhaafd tot het definitief afsluiten van een project. Bij het laattijdig indienen of niet bezorgen van de opgevraagde stukken worden de betalingen opgeschort.

Indien er belangrijke lacunes worden gevonden m.b.t. projecten bij een onthaalinstelling op basis van deze steekproefsgewijze controles, kan het FWO aan zijn bedrijfsrevisor ook voor projecten van minder dan 350.000 EUR opdragen om een projectaudit uit te voeren, overeenkomstig de bepalingen van artikel 24 – paragraaf 4.

In ieder geval behoudt de onthaalinstelling een recht van antwoord en kan de onthaalinstelling, ter ondersteuning, de bedrijfsrevisor van het FWO toegang verlenen tot het dossier van de bedrijfsrevisor van de onthaalinstelling. De doelstelling van deze procedures bestaat erin om dubbele controles te vermijden.

## **Art. 25.**

De bepalingen in art. 23, § 1 t/m 4 en art. 24 § 1, 2 en 4 zijn niet van toepassing op de onthaalinstellingen met minder dan 15 lopende onderzoeksprojecten. Het aantal lopende onderzoeksprojecten wordt jaarlijks op 1 januari vastgesteld. Voor deze onthaalinstellingen is enkel de projectaudit van toepassing voor de projecten vanaf 350.000 EUR. Voor de projecten van minder dan 350.000 EUR geldt dat per trimester de verantwoordingsstukken moeten worden doorgestuurd aan het FWO.

## **Algemene financiële bepalingen**

### **Art. 26.**

**In géén enkel geval kunnen uitgaven ten laste worden genomen op kredieten toegewezen voor toekomstige begrotingsjaren.** Dit houdt tevens in dat geen facturen worden aanvaard die dateren van vóór de begindatum van de overeenkomst.

### **Art. 27.**

**Het beheer van de verleende kredieten** wordt toevertrouwd aan de boekhoudkundige dienst van de universiteit of de wetenschappelijke instelling waaraan de promotoren verbonden zijn.

### **Art. 28.**

Het begrotingsjaar vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december.

## **Slotbepaling**

### **Art. 29.**

Voor alle gevallen die bij dit reglement niet zouden zijn voorzien, wordt er verwezen naar het reglement en de jurisprudentie van het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek - Vlaanderen.

23/06/2010



# Algemeen reglement

## Art. 1.

Het FWO streeft zijn statutair doel na, krachtens de artikels 1 en 19 van de statuten, door een actie die zich richt op het verleggen van de kennisgrenzen in alle wetenschapsgebieden, stimuleert en financiert het fundamenteel wetenschappelijk onderzoek aan de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap en aan de instellingen voor wetenschappelijk onderzoek.

## Art. 2.

§ 1 De vermogensrechten op vindingen in het raam van wetenschappelijk onderzoek ondernomen met steun van het Fonds komen toe aan de universiteit-onthaalinstelling krachtens art. 103 van het Decreet van 14 juli 1998 betreffende het onderwijs IX (Belgisch Staatsblad van 29 augustus 1998).

§ 2 In navolging van de Berlin Declaration van 2003 ter bevordering van de vrije toegang tot wetenschappelijke kennis en cultureel erfgoed, zijn beneficianten van mandaten, kredieten en projecten van het FWO verplicht hun publicaties, die voortvloeien uit de FWO-toelagen, te deponeren in een publieke "Open Access" databank. Dit ten laatste één jaar na de publicatiedatum om een grotere impact en valorisatie van hun werk te bewerkstelligen. Wetenschappers worden aangeraden ook al hun andere publicaties in een dergelijke "Open Access" databank, zogenaamde "Open Archives", te deponeren, samen met de onderzoeksgegevens die tot deze publicaties hebben geleid.

## Art. 3.

Het verlenen van een mandaat of onderzoekskrediet stelt in geen geval het FWO aansprakelijk voor schade aan personen of goederen, die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van dit onderzoek.

## Art. 4.

Onderzoekers in de medische of biomedische wetenschappen dienen, voor wat betreft de ethische problemen inzake de betrokkenheid van proefpersonen en/of proefdieren, het advies van de lokale ethische commissie in te winnen.

Betrokken onderzoekers moeten nauwgezet de geldende wettelijke verordeningen en ethische regels inzake experimenten op de mens te respecteren. Dit geldt ook voor het onderzoek dat het gebruik van laboratoriumdieren vereist.

Onderzoekers dienen zich bij het uitvoeren van hun wetenschappelijke activiteiten te houden aan de gedragsregels vastgelegd in de Ethische Code voor wetenschappelijk onderzoek in België (2009). De onderzoekers verbinden zich ertoe hun onderzoek op nauwgezette en onafhankelijke wijze uit te voeren en de resultaten waarheidsgetrouw te publiceren.

## **Art. 5.**

Aanvragen moeten uiterlijk op de limietdatum, die de periode waarop ze betrekking hebben voorafgaat, om 17.00u. op de zetel van het Fonds Wetenschappelijk Onderzoek –

Vlaanderen, Egmontstraat 5 te 1000 Brussel worden ingediend Als deze datum op een zaterdag of een zondag valt, dan wordt de indienlimiet verdaagd tot de daaropvolgende maandag om 17.00u. Uitzonderingen omtrent indiendata behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van het Bureau. De limietdata zijn:

- Voor mandaataanvragen: 1 februari
- Voor Onderzoeksprojecten en Kredieten aan Navorsers: 1 april
- Voor andere kredieten, o.a. de Wetenschappelijke Onderzoeksgemeenschappen, de Reiskredieten, de Kredieten voor de Organisatie van Wetenschappelijke Vergaderingen, de Visiting Postdoctoral Fellowships, Wetenschappelijke Prijzen, de Wetenschappelijke Opdrachten, de Onderzoeksprojecten Levenslijn en de Odysseus-projecten zijn deze data in het specifieke reglement vervat.

## **Art. 5 bis.**

Een kandidaat kan per aanvraagronde slechts één mandaataanvraag indienen. Er kan maximaal tweemaal gepostuleerd worden voor eenzelfde mandaat.

## **Art. 6.**

Vanaf het ogenblik van het versturen van de uitnodigingen voor de zitting zijn de dossiers op het secretariaat van het Fonds ter beschikking van de leden van de Expertpanels.

## **Art. 7.**

De aanvragen, vergezeld van de adviezen van de bevoegde Expertpanels, worden voor beslissing aan het Bureau en de Raad van Bestuur overgemaakt.

## **Art. 8.**

De secretaris-generaal van de Raad van Bestuur van het Fonds staat in voor het uitvoeren van de beslissingen van deze Raad.

## **Art. 9.**

Dit algemeen reglement is van toepassing voor elk specifiek reglement. De specifieke reglementen zijn terug te vinden op de website van het FWO.

26/10/2010